

Obec Hamuliakovo, zastúpená starostkou obce Ing. Ludmilou Goldbergerovou (ďalej len „zriaďovateľ“)
podľa ustanovenia § 9 ods. 2 písm. a) zákona 321/2025 Z. z. o školskej správe a o zmene a doplnení
niektorých zákonov (ďalej len „zákon o školskej správe“) a § 5 zákona NR SR č. 552/2003 Z. z. o výkone
práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o výkone práce“)

vyhlasuje

výberové konanie na obsadenie funkcie riaditeľa/riaditeľky Materskej školy, Dunajská 248/12B, 900 43 Hamuliakovo

Požadované kvalifikačné predpoklady, iné kritéria a požiadavky:

- splnenie predpokladov na vedúceho pedagogického zamestnanca alebo vedúceho odborného zamestnanca pre materskú školu podľa § 39 ods. 3 zákona 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č 138/2019 Z. z.“) a najmenej päť rokov vykonávania pracovnej činnosti pedagogického zamestnanca alebo odborného zamestnanca alebo činnosti vysokoškolského učiteľa na funkčnom mieste docenta alebo profesora,
- bezúhonnosť v rozsahu podľa osobitného predpisu (§ 15 zákona č. 138/2019 Z. z.),
- zdravotná spôsobilosť,
- ovládanie štátneho jazyka,
- osobnostné a morálne predpoklady,
- komunikačné, organizačné a riadiace schopnosti,
- preferované skúsenosti v oblasti riadenia škôl,
- znalosť príslušných právnych predpisov,
- ovládanie práce s počítačom (Word, Excell, edupage, elektronická schránka)

Zoznam požadovaných dokladov:

- písomná žiadosť o zaradenie do výberového konania,
- osobný dotazník,
- profesijný štruktúrovaný životopis s uvedením kontaktných údajov,
- overená kópia dokladov o dosiahnutom vzdelaní,
- kópie dokladov a osvedčení o absolvovanom ďalšom vzdelávaní,
- potvrdenie o dĺžke pedagogickej alebo odbornej činnosti,
- lekárske potvrdenie/čestné vyhlásenie o telesnej spôsobilosti a duševnej spôsobilosti pre výkon vedúceho zamestnanca v škole (§ 16 zákona č. 138/2019 Z. z.),
- vypracovaný návrh projektu riadenia a rozvoja školy na celé funkčné obdobie 5 rokov (vypracovaný v slovenskom jazyku, rozsahu min. 10 strán (počítané bez obrázkov / grafov, typ písma Times New Roman, veľkosť písma 12, jednoduché riadkovanie, z každej strany listu okraj 2,5 cm, minimálne v nasledovnom rozsahu: analýza súčasného stavu školy, vízia a strategické ciele rozvoja na 5 rokov, pedagogický rozvoj, riadenie ľudských zdrojov, materiálno-technický rozvoj, ekonomická a projektová udržateľnosť, spolupráca s rodičmi, zriaďovateľom a verejnosťou, súlad s platnou legislatívou),
- výpis z registra trestov pre prácu s deťmi a mládežou, nie starším ako tri mesiace. (§ 15, § 15a zákona č. 138/2019 Z. z.),
- čestné vyhlásenie, že nedošlo ku skutočnosti podľa § 10 ods. 2 zákona č. 321/2025 Z.z.),
- čestné vyhlásenie preukazujúce skutočnosť, že v predchádzajúcom zamestnaní nebol písomne upozornený na porušenie pracovnej disciplíny, s uvedením konkrétnych údajov na osoby,

- od ktorých si zriaďovateľ môže vyžiadať referencie (názov školy/meno, telefonický/emailový kontakt),
- čestné vyhlásenie o pravdivosti údajov uvádzaných v žiadosti a ostatných požadovaných dokladoch,
 - písomný súhlas uchádzača so spracovaním a použitím osobných údajov na účely výberového konania podľa zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Doplňujúce informácie pre uchádzačov:

Funkčné obdobie riaditeľa školy je päťročné. Predpokladaný nástup do funkcie: 24. 08. 2026. Platové podmienky sú určené podľa zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a v súlade so zákonom 138/2019 Z. z..

Overenie riadiacich schopností a odborných vedomostí uchádzača bude realizované formou osobného pohovoru zameraným na manažérske a komunikačne zručnosti, znalosť príslušných právnych predpisov a prezentácie predloženého projektu riadenia a rozvoja školy.

Dátum a miesto podania žiadostí o účasť na výberovom konaní:

Písomnú žiadosť o zaradenie do výberového konania so všetkými požadovanými dokladmi pošlite alebo osobne doručte v zalepenej obálke:

- a/ do podateľne Obecného úradu (Kaštieľska 164/15, 90043 Hamuliakovo) alebo
 - b/ poštou na adresu zriaďovateľa: Obec Hamuliakovo, Dunajská 127/18, 900 43 Hamuliakovo,
- s lehotou doručenia najneskôr do **29.05.2026, 11:00** s označením na obálke „**NEOTVÁRAŤ - Výberové konanie – Materská škola, Dunajská 248/12B, Hamuliakovo**“ s uvedením odosielateľa.

Zriaďovateľ nezaradí do výberového konania uchádzača:

- ktorý nespĺňa požadované predpoklady na vykonávanie funkcie riaditeľa
- ktorý podal žiadosť o zaradenie do výberového konania oneskorene
- ktorého žiadosť do zaradenia do výberového konania nie je ani po výzve úplná.

Zriaďovateľ túto skutočnosť písomne oznámi nezaradenému uchádzačovi.

Doklady predložené uchádzačmi vo výberovom konaní budú uchované u zriaďovateľa počas výberového konania a následne počas desiatich rokov od uskutočnenia výberového konania.

Termín a miesto výberového konania budú oznámené prihláseným uchádzačom, ktorí spĺňajú požadované podmienky účasti na výberovom konaní, najmenej 10 dní pred jeho začatím s uvedením dátumu, miesta a hodiny výberového konania.

Ing. Ludmila Goldbergerová
starostka obce

V Hamuliakove, 29.4.2026